

GRG 19 – Billrothstraße 73

Die Schule im Grünen

Sehr geehrte Eltern!

Liebe Schülerin! Lieber Schüler!

Zu Beginn des neuen Schuljahres heiÙe ich Sie/euch herzlich willkommen und möchte die Gelegenheit nutzen, um auf wesentliche organisatorische Regelungen hinzuweisen, die für einen geordneten und reibungslosen Schulbetrieb von zentraler Bedeutung sind:

1. Elektronisches Mitteilungsheft

Da unsere Schule ein elektronisches Mitteilungsheft führt, ersuche ich Sie, die Nachrichten in WebUntis sowie eingehende E-Mails regelmäßig zu lesen und entsprechend zu bestätigen bzw. zeitnah zu beantworten. SchoolFox wurde durch WebUntis ersetzt. Auf diese Weise tragen Sie maßgeblich zur Entlastung des administrativen Aufwands bei.

2. Kommunikation zwischen Schüler*innen und Lehrkräften

Die Kommunikation erfolgt sowohl im persönlichen Austausch als auch über MS Teams.

3. Kommunikation zwischen Eltern und Lehrkräften

Für den Kontakt zwischen Eltern und Lehrkräften stehen ausschließlich die Kanäle E-Mail, Telefon oder persönliche Gespräche in den festgelegten Sprechstunden zur Verfügung. WebUntis ist für diesen Zweck nicht vorgesehen.

4. Krankmeldungen und organisatorische Nutzung von WebUntis

Krankmeldungen sind ausschließlich über WebUntis vorzunehmen. Hierfür benötigen Sie einen eigenen Eltern-Account. Eine detaillierte Anleitung zur Einrichtung finden Sie auf unserer Homepage im Bereich IT-WIKI. Gerne unterstützt Sie auch unser IT-Experte, Herr Prof. Weissenböck, bei der Einrichtung. Darüber hinaus bietet WebUntis die Möglichkeit, sich für Sprechstunden und den Elternsprechtag anzumelden sowie Änderungen im Stundenplan, Fehlstunden, Unterrichtsinhalte und Hausübungen einzusehen.

5. Zutrittsregelung

Aus Gründen der Sicherheit ist ausschließlich der Haupteingang für das Betreten und Verlassen des Schulgebäudes zu verwenden. Eltern werden gebeten sich

beim Portier/Schulwart anzumelden. Schulfremden Personen ist der Zutritt verboten.

6. Verlassen des Schulgeländes während der Unterrichtszeit

Das Verlassen des Schulgebäudes bzw. Schulgeländes während der gesamten Unterrichtszeit – einschließlich der Pausen am Vormittag (inkl. 6. Stunde) – ist **nicht gestattet**.

7. Hausordnung und Verhaltensvereinbarungen

Bitte um Kenntnisnahme und Einhaltung der Regelungen (siehe Homepage)!

Abschließend danke ich Ihnen sehr herzlich für Ihre/deine Unterstützung und Kooperation, die wesentlich zum Gelingen unseres gemeinsamen Bildungs- und Erziehungsauftrags beiträgt.

Für Rückfragen und Anliegen stehe ich selbstverständlich jederzeit zur Verfügung.

Ich wünsche allen Schülerinnen und Schülern ein erfolgreiches, erkenntnisreiches und erfüllendes Schuljahr.

Alles Liebe und herzliche Grüße

HR Dir. Mag. Manuela Uhlig e.h.

Kontakt:

Bundesgymnasium & Bundesrealgymnasium GRG 19

HR Dir. Mag. Manuela Uhlig

Tel.: +43 1 368 25 39

manuela.uhlig@bildung.gv.at

Billrothstraße 73, 1190 Wien

© Bundesgymnasium & Bundesrealgymnasium GRG 19

05.09.2025

Seite 2