

Die TAB im Schuljahr 2017/18

Liebe Eltern und SchülerInnen der Unterstufenklassen!

Ein neues Schuljahr beginnt und das Tagesbetreuungsteam und ich als Tagesschulheimleiterin freuen uns nach den langen Sommerferien auf ein neues Schuljahr. Bitte nehmen Sie sich etwas Zeit für die nachstehenden Informationen. Sie sollen Ihnen den Start in die Tagesbetreuung vereinfachen und den Weg durch Formulare, Fristen und Ablauf der ersten Wochen aufzeigen. Zudem erfahren Sie/Ihr etwas über die Organisation der Tagesbetreuung (kurz TAB), wie z.B. den Tagesablauf, das Betreuungsteam, sowie die frühzeitige Entlassungen u.v.m.

Alle nötigen Formulare sind digital abrufbar und können von Ihnen zu Hause ausgedruckt und ausgefüllt werden sollen. Die Abgabe aller Formulare erfolgt beim Klassenvorstand.

Die notwendigen Links zu den Formularen finden sie auf unserer Homepage unter *Tagesbetreuung mit aktuellem Speiseplan*. Dort befinden sich auch alle Informationen zur Bestellung des Mittagessens, Speiseplans oder Bezahlung.

Ich bitte Sie, ab und zu auf unserer Homepage vorbeizuschauen, um so auch die neuesten Informationen über die Schule und in der TAB zu erhalten.

Zur Anmeldung:

Allgemein ist zur Anmeldung in die Tagesbetreuung zu vermerken, dass die Anmeldungen von SchülerInnen ab drei Wochentagen garantiert sind und soweit die darauf basierende Gruppenanzahl es dann zulässt alle ein- und zweitägigen Anmeldungen aufgenommen werden.

Sie entnehmen in der folgenden Aufstellung die vorgegebenen Fristen des Stadtschulrates für Wien, der diese Daten bereits in der 2. Schulwoche braucht, um die dafür erforderlichen Betreuungslehrerzahlen zu erheben. Falls es bei Ihren Tagesanzahlangaben doch noch zu kleinen Verschiebungen kommen sollte, wenden Sie sich bitte ruhig an mich.

1. Schulwoche:

- a. 4.9. Informationsveranstaltung für interessierte Eltern im Anschluss an die Aufnahme der Erstkläßler (ca. 8:30 im Festsaal).
Das Lasteneinzugsformular (SEPA) ist bei dieser Veranstaltung oder später beim Klassen-
vorstand erhältlich (NUR ORIGINALE SIND GÜLTIG! KEINE KOPIEN!). Weitere Informationen
dazu sehen sie weiter unten.
- b. 5.9. Informationsveranstaltung um 10:00 für alle SchülerInnen der 1. Klassen im Festsaal.
- c. 5.- 6.9. Die Abgabe folgender Formulare (BEZEICHNUNG IN GROSSBUCHSTABEN) sind beim
Besuch der TAB ab der ersten Schulwoche notwendig:
 - ANMELDUNG FÜR DIE TAGESBETREUUNG IN DER 1. UND 2.SCHULWOCHE
(Anmeldeblätter des GRG XIX - TAB 2017/2018 /1.Blatt) und
 - ANMELDFORMULAR DES STADTSCHULRATES WIEN (unter dem Link www.planksoft.at,
finden Sie unter KOGS-Formulare sowohl die Elterninformation des Stadtschulrates
<http://www.planksoft.at/lccms/downloadarchive/02349/ElterninfoWien20172018.pdf>,
mit den Informationen zur Schulform, Kosten u.v.m., als auch
[http://www.planksoft.at/lccms/downloadarchive/02347/Anmeldeformular2017_2018-
2NTB.pdf](http://www.planksoft.at/lccms/downloadarchive/02347/Anmeldeformular2017_2018-2NTB.pdf) .

Beim Ausfüllen dieses Formulars ist vorerst die Festlegung auf bestimmte Wochentage **nicht notwendig**, jedoch die Anzahl der Tage.).

- SEPA (Lasteneinzugsformulare / bitte ungeknickt abgeben).

- d. 6.9. Abgabe des ausgefüllten Speiseplanes mit passendem Geldbetrag in einem beschrifteten Kuvert bis 8:00 im Buffet (NUR FÜR TAGESBETREUUNGS-SCHÜLERINNEN!)

- e. 8.9. Die Abgabe der unter Punkt angeführten Formulare b. für alle Tagesbetreuungs-SchülerInnen beim Klassenvorstand.

2. Schulwoche:

- a. 15./18.9. Abgabe folgenden Formulars nach Bekanntgabe des fixen Stundenplanes in der 2.Schulwoche.
 - FIXE ANMELDUNG FÜR DIE TAGESBETREUUNG 2014/15- STAMMDATEN UND ANWESENHEIT ([Anmeldeblätter des GRG XIX - TAB 2017/2018 / 2.Blatt](#)) aus, in dem Sie die Inanspruchnahme der angemeldeten Tage und die Anwesenheitsdauer nun dauerhaft fixieren.

Zur finanziellen Abwicklung mit dem SEPA-Lastschriftenmandat:

Das SEPA – Lastschriftenmandat ist nur einmal bei der Erstanmeldung notwendig und ist für jede einzelne SchülerIn auszufüllen.

Der Betreuungsbeitrag wird vom Stadtschulrat Wien verwaltet und eingehoben und bei allen Fragen diesbezüglich wenden Sie sich bitte direkt an die Budget u. EDV- Abteilung; Tel.Nr.: 525 25/77953 DW; Fax: 525 25/9977953; Email: hannelore.hartig@ssr-wien.gv.at).

Der Antrag auf Ermäßigung des Betreuungsbeitrages ist **innerhalb eines Monats nach Aufnahme** in die Nachmittagsbetreuung oder in die ganztägige Schulform bei der Leitung des Schülerheimes. Anträge können online (<https://www.bmb.gv.at/schulen/befoe/betreuung/index.html>) heruntergeladen werden oder sind bei mir erhältlich. Bei Fr. Kases - Schülerbeihilfenreferat 52525/77807 – erhalten sie dazu weitere Informationen.

Die **Anmeldung für die Tagesbetreuung gilt grundsätzlich für ein ganzes Schuljahr** – eine Abmeldung kann nur zum Ende des ersten Semesters erfolgen und muss bis spätestens 7. **Jänner** 2018 schriftlich an der Schule bekannt gegeben werden. Anmeldungen nach Ablauf der Anmeldefrist sind prinzipiell immer möglich, solange in den vorhandenen Gruppen noch Platz ist.

Zur Essensbestellung und zum Speiseplan:

Auf unserer Homepage finden Sie unter <http://www.billroth73.at/leben/lebenthspeiseplan.htm> den Speiseplan der Nachmittagsbetreuung. Alle Tagesbetreuungskinder können das Mittagsmenü vorbestellen, d.h. die SchülerIn muss in der TAB angemeldet sein, um am Mittagstisch teilzunehmen.

Der Speiseplan ist digital über das Internet/Schulhomepage erhältlich. Bitte drucken Sie ihn aus und füllen ihn gemeinsam mit ihren Kindern aus (gemeinsam, weil die Kinder oft vergessen, dass sie den Mittagstisch vorbestellt haben).

Der Plan gilt in der Regel vier Wochen und wird im Voraus bestellt. Er enthält jeweils zwei Menüs zur Auswahl, eines mit Fleisch und ein Vegetarisches. Das Essen beziehen wir von der Fa. Hofmann; es enthält weder Konservierungsstoffe noch Geschmacksverstärker. Angegeben sind auch die jeweiligen Einzahlungstage. Spätestens eine Woche vor Inkrafttreten des neuen Speiseplans finden Sie den neuen auf unserer Homepage. Drucken Sie diesen bitte aus, kreuzen Sie die ausgewählten Speisen an und rechnen Sie den zu zahlenden Betrag aus. Die Speisepläne sind nur mehr digital erhältlich (Ä). Die Schüler und Schülerinnen können den Mittagstisch jeweils in der Früh vor 8 Uhr beim Schulbuffet bezahlen. Das Essen muss im Bedarfsfall bis 9 Uhr des jeweiligen Tages bei Fr. Horvath (auch telefonisch möglich unter +43 1 368253934) abbestellt werden, damit es bei der nächsten Einzahlung gutgeschrieben werden kann.

Jedes Kind bekommt ein Essenskärtchen, für das, bei mutwilliger Beschädigung, ein Umkostenbeitrag von € 5 eingefordert wird.

Bei besonderen Fragen bitte ich Sie, Frau Horvarth zu kontaktieren, die Betreiberin unseres Buffets. Sie hilft Ihnen gerne weiter.

Einzahltag für den Speiseplan der ersten Wochen ist der 6.9.

Wer ab Mittwoch (6.9.) der ersten Schulwoche den Mittagstisch nutzen möchte, muss bis spätestens Dienstag, den 5. 9. mittels ausgefülltem Speiseplan für die ersten 4 Wochen am Buffet bei Frau Horvarth bestellen und einzahlen.

Zu den Öffnungszeiten der TAB:

Die TAB kann **von Unterrichtsende bis 17:00** in Anspruch genommen werden. Eine sinnvolle Nutzung der Nachmittagsstunden in der Schule, d.h. wo die TAB als ein Ort der Gemeinschaft für SchülerInnen erlebt werden kann, wo gemeinsames spielen, lernen und entspannen möglich ist, schließt auch den Besuch der Lernzeit mit ein. In der regelmäßig besuchten Lernzeit können die LehrerInnen unserer Schule zudem gezielt bei den Hausaufgaben und vor Prüfungen fördern und unterstützen. Daher sollte die früheste Entlassungszeit ab 15:30 sein.

Das Fernbleiben an einzelnen Tagen bzw. die frühzeitige Entlassung von der TABE, muss mit einer schriftlichen Entschuldigung im Vorhinein erfolgen. Die Abgabe dieser Entschuldigung kann direkt von Ihren Kindern in der Anmeldung nach Unterrichtschluss abgegeben werden. Ohne vorherige **schriftliche Abmeldung** darf die TAB nicht verlassen werden. Kurzzeitige Ausgänge am Nachmittag von der TAB sind prinzipiell **nicht möglich**.

Zum Ablauf der TAB:

	Unterrichtsschluss	MITTAGESSEN
12:45-14:25	5.-7.Stunden	AKTIVITÄTEN IM HAUS SPIELE UND BEWEGUNG IM FREIEN
13:40-14:35	7.Stunde	1. LERNZEIT (nach Bedarf)
14:35-15:25	8.Stunde	LERNZEIT FÜR ALLE Erledigung der Hausaufgaben im Klassenum Überband
15:25-16:15	9.Stunde	2. LERNZEIT (nach Bedarf) Besuch von FACHTUTORIEN in M, E, D und F
15:25-17:00	9.-10.Stunden	AKTIVITÄTEN IM HAUS SPIELE UND BEWEGUNG IM FREIEN
		Kreativ- und Sportangebote

In den Fachtutorien stehen den SchülerInnen die Fachlehrer des Hauses gratis zum Üben und zur Vorbereitung für Schularbeiten und Tests zur Verfügung. Beim regelmäßigen Besuch dieser wöchentlichen Fixstunden kann meist auf die Privatnachhilfe verzichtet werden. Ende September finden Sie den Tutorienplan mit den Namen der jeweiligen LehrerInnen auf unserer Homepage und Ihr Kind kann diese zusätzliche Lernhilfe dann auch nutzen. Kontaktieren Sie mich, falls Sie dazu noch Fragen haben.

Auch Ende September werden wir Sie über die Freizeitkurse im Rahmen der TAB über unsere Homepage informieren.

Unser Team

In der Tagesbetreuung arbeiten fast ausschließlich die Lehrer unserer Schule. Dies ermöglicht ihnen die Kinder auch in der Freizeit von einer anderen Seite kennenzulernen als nur im vormittäglichen Unterricht und dadurch auch wiederum ein Stückchen näher an ihre SchülerInnen im Unterricht zu rücken. Unseren LehrerInnen ist es ein Anliegen, mit den TAB-SchülerInnen schöne Nachmittage zu gestalten und ihr pädagogischer, zeitlicher und spielerischer Einsatz ist meist übergroß. Durch ihre regelmäßige Anwesenheit werden viele von den LehrerInnen auch zu Bezugs- und Vertrauenspersonen, die ja immens wichtig für Heranwachsende sind, v.a. wenn es doch einmal „kriselt“.

Mittagsüberbrückung ist nicht Tagesbetreuung!

Die SchülerInnen, die die Mittagsüberbrückung besuchen (ausschließliche Beaufsichtigung der SchülerInnen in der Klasse bei Überbrückungsstunden) können sich nicht in der Tagesbetreuung aufhalten und auch den Mittagstisch nicht nutzen. Der Besuch der TAB ist dann auch bei vorzeitigem Unterrichtsschluss (SchülerInnen müssen nach Hause gehen), wie auch beim Entfall des Nachmittagsunterrichts nicht möglich. Der Grund dafür ist, dass in der Tagesbetreuung nur für die angemeldeten SchülerInnen ausreichende PädagogInnen zur Verfügung stehen. Ich empfehle v.a. SchülerInnen der 1. und 2. Klassen im Zweifelsfalle doch eine Anmeldung in die TAB in Erwägung zu ziehen, um auch diese Stunden mit den FreundInnen aus der TAB zu verbringen.

Was gibt es sonst noch zu beachten:

- Die Tage an denen TAB-Notbetrieb ist können Sie der Terminliste Schuljahr 2017/18 auf unserer Homepage entnehmen. Bei TAB-Notbetrieb können wir aufgrund der Abwesenheit vieler Lehrer (Konferenzen u.ä.) zwar für die Aufsicht der SchülerInnen sorgen, doch sämtliche Zusatzangebote müssen an diesen Nachmittagen entfallen. Falls es Ihnen organisatorisch möglich ist bitten wir Sie, die Tagesbetreuung nur bei dringendem Bedarf an solchen Tagen zu nutzen. Der erste Notbetrieb ist gleich am Donnerstag in der 1.Schulwoche (7.9.) aufgrund der Schulanfangskonferenz.
- Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Kind keine Wertgegenstände oder teure Kleidung mit in die Schule nimmt. Wir können für die verlorenen Teile keine Haftung übernehmen.
- In der Tagesbetreuung ist der Gebrauch des Handy bis 16:00 verboten. Falls es dringende Nachrichten geben sollte, können Sie Ihr Kind gerne über unser TAB-Telefon +43 1 368 25 39/30 erreichen.
- Zur einer wichtigen Pflicht der SchülerInnen in der Tagesbetreuung gehört die An- und Abmeldung. Verabsäumt eine SchülerIn sich bis 14:15 anzumelden müssen wir die Eltern telefonisch verständigen und nachfragen.
- In der TAB gilt die Hausordnung, die Sie/Ihr auf der Homepage nachlesen können/könnt.
- Die Tagesbetreuung am GRg 19 versteht sich als Gemeinschaft von Schülern, Lehrern und Eltern. Daher sind mir die Anliegen aller Beteiligten wichtig und ich sehe mich als Ansprechpartnerin für alle an. Falls Sie und/oder ihre Kinder daher Fragen, Wünsche oder andere Anliegen betreffs der Tagesbetreuung haben, stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung. Entweder in einem persönlichen Gespräch während meiner Sprechstunde (wird noch fixiert) oder am Nachmittag und per e-mail unter Tab.Mail@billroth73.at

Ich wünsche Ihren Kindern ein schönes und erfolgreiches Schuljahr 2017/18 und freue mich auf gute Zusammenarbeit.

Thekla Georgoulis-Mallek und das TAB-Team